

市営住宅駐車場 使用を終了される方へ

フリクションボールなどの消せるボールペンでの記入はできません。

1 提出書類

市営住宅駐車場明渡届出書（ご記入の上ご提出ください）

2 使用料について

使用料は後払いですので、明渡日までの支払いをお願いします。

○ 口座振替の方

明渡しまでの使用料を月末に引き落としします。

なお、月途中の明渡しで使用料が日割となる場合についても同様です。

ただし、月後半の明渡しの場合、手続上当該1か月分を引き落としする場合があります。その際は、後日返還の手続きをさせていただきます。

○ 納付書払いの方

月末の明渡しの場合、お手持ちの納付書でお支払いください。

なお、月途中の明渡しで使用料が日割となる場合については、日割分の納付書を新たに作成し、市から郵送しますので、到着次第、お支払いください。

明渡日は届が公社到着後となるようにお書きください。

日付を遡っての明け渡しはできません。

規程では明渡の10日前までのご提出となっています。

（当社のあて先です。切り取ってご利用ください。）

（キリトリせん）

2 6 0 0 0 1 3

千葉市中央区中央3-3-1

フジモト第一生命ビル2階

千葉市住宅供給公社 住宅管理班 行

（駐車場関係書類在中）

切手代のご負担をお願いします

担当：住宅管理班

電話 (043) 301-6286

ファックス (043) 301-6318

住宅事業課 長	住宅管理班 主査	担当

(公社使用欄)

市営住宅駐車場明渡し届出書

令和 年 月 日

(あて先) 千葉市長

差出 /
受取 /

届出者住所

(団地名)

フリガナ _____

使用者氏名 _____

(注) 本人が手書きしない場合は、記名押印してください。

電話番号 () _____

電子メールアドレス _____ @ _____

mic 入力確認
Sy 入力確認

次の駐車場を明け渡しますので、千葉市営住宅条例第62条の規定により届出ます。

駐 車 場 名	市営住宅 団地駐車場
使 用 区 画	_____ 号区画
明 渡 年 月 日	令和 年 月 日
理 由	1 市営住宅退去のため (退去日 年 月 日)
	2 廃車・団地外の駐車場を使用
	3 訪問介護の必要がなくなる (必要がなくなる日 年 月 日)
	4 その他 (理由 _____)
届 出 受 理 日	年 月 日 (記入しないでください。)
摘 要	

納通・口振

H

※ 納通発行 整に依____/____ (直送・公社) ・ 一斉発送

↓ /

団地・退去先

備考 公営住宅の駐車場の場合にあつては、「千葉市長」とあるのは、「千葉市住宅供給公社」とする。