

市営住宅駐車場 区画を変更する方へ

次の書類を揃えて郵送でご提出ください。

1 必須書類

A	市営住宅駐車場 使用内容変更届出書	自動車登録番号等をご記入ください。
B	車検証(写)	お車に変更がなければ不要です。

2 駐車場の申込者と車両の所有者が異なる場合

お車も変更する方で、車検証上の所有者（または 使用者）が入居者でない場合で、車を借用中の場合は、ご記入の上ご提出ください。

C	貸与（譲渡）証明書	車両の所有者(会社等)の貸与している証明。 (又は 譲渡したことの証明)
---	-----------	-----------------------------------------

3 車両の制限

駐車場を使用できる車両の大きさは、車幅1.8m以下、全長4.9m以下で、乗用自動車か貨物自動車の場合は車両重量が2トン未満であることが条件です。制限を越える車輛は下記の書類をご提出ください。

D	誓約書	次回車輛変更の時、上記制限を順守する誓約
---	-----	----------------------

4 駐車場使用料金の減免

現在、駐車場使用料金の減免を受けている方は、必ず市営駐車場使用料減免申請書も郵送して下さい。

E	市営住宅駐車場使用料減免申請書	現在、駐車場使用料の減免を受けている方
---	-----------------	---------------------

受付後、審査の上使用決定通知書を発行いたします。

(当公社のあて先です。切り取ってご利用ください。)
(キリトリせん)

切手代のご負担をお願いします

2600013

千葉市中央区中央3-3-1

フジモト第一生命ビル2階

千葉市住宅供給公社 住宅管理班 行

(駐車場関係書類在中)

担当：住宅管理班

電話 (043) 301-6286

ファックス (043) 301-6318

住宅事業 課長	住宅管理 班主査	担当

第43号様式

(公社使用欄)

市営住宅駐車場使用内容変更届出書

差出
/

受取
/

令和 年 月 日

(あて先) 千葉市長

届出者住所 千葉市 区
(団地名) 団地番棟号

フリガナ _____

使用者氏名 _____

(注) 本人が手書きしない場合は、記名押印してください。

電話番号 () -

電子メールアドレス @

市営住宅名義人氏名 _____

駐車場の使用内容を次のとおり変更したので、千葉市営住宅条例第58条の規定により届け出ます。

使用駐車場	市営住宅 団地駐車場 号区画			
自動車登録番号			車台番号	
所有者氏名				
使用者と異なる理由				
使用者氏名				
使用者勤務先				
自動車の大きさ	長さ	cm	幅	cm
乗用・貨物用の別	乗 用 ・ 貨 物 用			
自家用・事業用の別	自 家 用 ・ 事 業 用			
変更年月日	年 月 日			
変更の種別	車輛変更		区画変更	
	旧区画			
変更後の使用料納付方法	引き続き口座振替 納付書 (どちらかに○をしてください。)			

承認日は随時

入力順
不同

Sy

mic

入力
確認

※納通発行

整に依 / (直送・公社) ・ 一斉発送 ・ 口振(区変の為)

/ 許可書

使用者 送

障用

駐車票 →

管理組合

・ 特送

G希

納通

入居担当

窓口交付(渡)

備考 公営住宅の駐車場の場合にあつては、「千葉市長」とあるのは、「千葉市住宅供給
公社」とする。

住宅事業 課長	住宅管理 班主査	担当

第44号様式

市営住宅駐車場使用料減免承認申請書

令和 年 月 日

(あて先)千葉市長

住 所

団 地 名

フリガナ _____

使用者氏名 _____

(注) 本人が手書きしない場合は、記名押印してください。

電話番号 () -

電子メールアドレス _____ @

次のとおり市営住宅駐車場使用料の減免を受けたいので申請します。

使用許可年月日	年 月 日
使用許可駐車場	市営住宅 団地 駐車場 号区画
自動車登録番号	
申請理由	