

住宅改修の制度別助成金の申請手順

令和6年3月更新

	介護保険	高齢と介護保険併用	障害と介護保険併用
着工前の申請手続き	<p>①ケアマネージャー等に改修工事の相談</p> <p>②保険給付申請</p> <p>&lt;提出先&gt; 各区の保健福祉センター高齢障害支援課介護保険室</p> <p>&lt;提出書類&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>介護保険居宅介護(介護予防)住宅改修費支給申請書</li> <li>住宅改修が必要な理由書</li> <li>見積書(カタログ等添付)</li> <li>工事箇所の写真(日付入り)</li> <li>住宅改修の内容がわかる改修前後の図面(平・断面図等)</li> <li>住宅所有者が異なる場合の承諾書</li> </ul> <p>③住宅供給会社による訪問調査(調査対象となった場合のみ)</p> <p>④確認のお知らせ通知</p>	<p>①ケアマネージャー等に改修工事の相談</p> <p>②助成の申出</p> <p>&lt;提出先&gt; 各区の保健福祉センター高齢障害支援課高齢支援班</p> <p>&lt;提出書類&gt;</p> <p>介護保険の提出書類に加え高齢対象工事に関する以下の書類を提出する</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>高齢者住宅改修費助成対象費用確認申出書(様式第1号)</li> <li>見積書(カタログ等添付)</li> <li>工事箇所の写真(日付入り)</li> <li>住宅改修の内容がわかる改修前後の図面(平・断面図等)</li> <li>市民税所得割額を証明する書類(世帯全員の所得証明書等)</li> <li>同意書(様式第1号の2)</li> <li>高齢者状況票</li> <li>借家の場合は賃貸借契約書と所有者の改修にかかる承諾書</li> <li>その他状況による</li> </ul> <p>③住宅供給会社による訪問調査</p> <p>④助成対象費用確認書を申請者の自宅に送付</p>	<p>①ケアマネージャー等に改修工事の相談</p> <p>②助成の申出</p> <p>&lt;提出先&gt; 各区の保健福祉センター高齢障害支援課障害支援班</p> <p>&lt;提出書類&gt;</p> <p>介護保険の提出書類に加え障害対象工事に関する以下の書類を提出する</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>障害者住宅改修費助成対象費用確認申出書</li> <li>見積書(カタログ等添付)</li> <li>工事箇所の写真(日付入り)</li> <li>住宅改修の内容がわかる改修前後の図面(平・断面図等)</li> <li>市民税所得割額を証明する書類(世帯全員の所得証明書等)</li> <li>同意書(様式第1号の2)</li> <li>借家の場合は賃貸借契約書と所有者の改修にかかる承諾書</li> <li>その他状況による</li> </ul> <p>③住宅供給会社による訪問調査</p> <p>④助成対象費用確認書を申請者の自宅に送付</p>
工事	<p>⑤工事着工</p> <p>⑥工事完了、支払い</p>	<p>⑤工事着工</p> <p>⑥工事完了</p>	<p>⑤工事着工</p> <p>⑥工事完了</p>
支払い請求手続き	<p>⑦工事完了の届出</p> <p>&lt;提出先&gt; 各区の保健福祉センター高齢障害支援課介護保険室</p> <p>&lt;提出書類&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>介護保険住宅改修完了届</li> <li>介護保険居宅介護(介護予防)住宅改修費請求書(※受領委任払い制度を利用する場合には、受領委任払用を使用のこと)</li> <li>領収書(工事内訳書を添付)</li> <li>工事完了箇所の写真(日付入り)</li> </ul> <p>⑧住宅供給会社による完了検査(調査対象となった場合のみ)</p> <p>⑨住宅改修費の支給</p>	<p>⑦助成申請書を提出(高齢)</p> <p>&lt;提出先&gt; 市役所高齢福祉課</p> <p>&lt;提出書類&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>助成申請書</li> <li>内訳書(高齢分と介護保険分を合わせて提出)</li> <li>工事完了箇所の写真(日付入り)2部(介護保険分含む)</li> </ul> <p>⑧住宅供給会社による完了検査</p> <p>⑨助成額決定通知書、助成券ほか関係書類を申請者の自宅に送付(高齢)</p> <p>⑩申請者負担分支払い</p> <p>⑪工事完了の届出(介護保険)</p> <p>&lt;提出先&gt; 各区の保健福祉センター高齢障害支援課介護保険室</p> <p>&lt;提出書類&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>介護保険住宅改修完了届</li> <li>介護保険居宅介護(介護予防)住宅改修費請求書(※受領委任払い制度を利用する場合には、受領委任払用を使用のこと)</li> <li>領収書</li> </ul> <p>⑫住宅改修費の支給(介護保険)</p>	<p>⑦助成申請書を提出(障害)</p> <p>&lt;提出先&gt; 市役所障害自立支援課</p> <p>&lt;提出書類&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>助成申請書</li> <li>内訳書(障害分と介護保険分を合わせて提出)</li> <li>工事完了箇所の写真(日付入り)2部(介護保険分含む)</li> </ul> <p>⑧住宅供給会社による完了検査</p> <p>⑨助成額決定通知書、助成券ほか関係書類を申請者の自宅に送付(障害)</p> <p>⑩申請者負担分支払い</p> <p>⑪工事完了の届出(介護保険)</p> <p>&lt;提出先&gt; 各区の保健福祉センター高齢障害支援課介護保険室</p> <p>&lt;提出書類&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>介護保険住宅改修完了届</li> <li>介護保険居宅介護(介護予防)住宅改修費請求書(※受領委任払い制度を利用する場合には、受領委任払用を使用のこと)</li> <li>領収書</li> </ul> <p>⑫住宅改修費の支給(介護保険)</p>